



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.10.2023, klo 17:00 - 19:28

Paikka Järvenpää-talo kokoushuone 8

Käsitellyt asiat

- § 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 29 Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2022**
- § 30 Luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitusten hyväksyminen 2021-2025**
- § 31 Ilmoitusasiat**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Müller, puheenjohtaja
Ursula Arsiola
Annamari Brandao
Antti Honkanen
Saana Korhonen
Jari Saarinen
Leif Segersvärd, varajäsen, poistui 19:15
Liina Tiusanen
Tommi Vainikainen

Muut saapuvilla olleet

Matias Vulli, tarkastuslautakunnan sihteeri

Poissa

Seppo Heino, 1. varapuheenjohtaja
Ari Alapartanen
Sanna Kuosma, varajäsen
Liisa Majanen
Irma Uhlenius, varajäsen

Allekirjoitukset

Vesa Müller
Puheenjohtaja

Matias Vulli
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 25.10.2023 alkaen.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Esityslistalla esitetyn sijaan kokoustilana toimi tilankäytöllisestä esteestä johtuen Järvenpää-talon Aino-kabinetti.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 19, 23.05.2023

Kaupunginvaltuusto, § 35, 12.06.2023

Kaupunginhallitus, § 166, 19.06.2023

Tarkastuslautakunta, § 29, 24.10.2023

§ 29

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2022

JARDno-2023-142

Tarkastuslautakunta, 23.05.2023, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Arviointikertomus 2022

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2022 arviointikertomusta kokouksissaan sekä ryhminä kokousten ulkopuolella.

Lopullinen arviointikertomus tuodaan ja käsitellään kokouksessa. Jäsenillä on mahdollisuus tutustua valmisteluaineistoon lautakunnan teams-ryhmässä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. todeta arviointikertomukseen liittyvät esteellisyydet
2. hyväksyä vuoden 2022 arviointikertomuksen
3. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista

Päätös

Hyväksytään päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 (KV120623)
Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 19

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee arviointikertomuksen 2022 tiedoksi.
2. pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Vesa Müller selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 19.06.2023, § 166

Valmistelijat / lisätiedot:
Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 (KV120623)

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle, jota käsiteltiin valtuustossa 12.6.2023. Kaupunginvaltuusto on pyytänyt kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Tarkastuslautakunta suosittelee seuraavaa arviointikertomuksen käsittelyprosessia:

1. Arviointikertomuksen esittely valtuustolle 12.6.2023.
2. Arviointikertomuksen käsittely kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2023, jossa tarkastuslautakunnan toimenpidepyynnöt annetaan hallinnon aloille.
3. Selvitys- ja vastauspyyntöjä koskevien asioiden viranhaltija- tai lautakuntakäsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

4. Selvitykset kaupunginhallitukselle viimeistään 16.10.2023 kokoukseen vastineiden käsittelyä varten. Vastineet tulee toimittaa tarkastuslautakunnalle tiedoksi.
5. Tarkastuslautakunta katselmoi vastaukset 18.10.2023 kokouksessaan.
6. Arviointikertomuksesta ja vastineista keskustellaan valtuuston syksyn seminaarissa 27.-28.10.2023 yhdessä talousarviokeskustelun kanssa.
7. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheutta, 13.11.2023 kokoukseen.
8. Valtuusto käsittelee huomioiden arviointikertomuksen suositusten ja niihin annettujen vastineiden vaikutusta vuoden 2024 talousarvioon. Tilintarkastaja on antanut 25.4.2023 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 ja tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan antamaan lausuntoon tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

Tarkastuslautakunnan esittämän aikataulun toteuttaminen edellyttää, että vastineet tulee käsitellä lautakunnissa syyskuussa. Talouspalvelut koostaa yhteisen raporttipohjan vastineille.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä liitteenä olevan arviointikertomuksen 2022 tiedoksi
2. pyytää lauta- ja johtokunnilta sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 16.10.2023 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 13.11.2023

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 24.10.2023, § 29

Valmistelija / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

- 1 Arviointikertomusten vastineet TP2022
- 2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 (KV120623)

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin, selvityspyyntöihin ja suosituksiin.

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksessa tilikauden 2022 arviointikertomusta koskevat saapuneet vastineet.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomukseen 2022 saadut vastineet. Merkitään saadut vastineet tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli arviointikertomukseen 2022 saadut vastineet ja merkitsi saadut vastineet tiedoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitusten hyväksyminen 2021-2025

JARDno-2021-1911

Valmistelija / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Laukkanen_liris_sidonnaisuusilmoitus

Perustelut

Kuntalain (410 / 2015) mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 lukien.

Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132 / 1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenten, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien, kaupunginjohtajan sekä kaupunginhallituksen ja lautakunnan esittelijän on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään ja tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuusilmoituksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevuista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimenn tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunta on saanut Iiris Laukkaselta päivitetyn sidonnaisuusilmoituksen 4.10.2023.

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi saadut sidonnaisuusilmoitukset ja julkaista ne kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Ilmoitusasiat

Kuvaus

Tarkastuslautakunta käsittelee muut kokouksessa esille tulevat asiat:

- 1) Tarkastuslautakunnan työohjelman päivitys

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunta keskusteli tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin painopiste- ja vastuualueista sekä ennakkomateriaalin pyytämisen käytännöistä kutsuttavien esittelijöiden kohdalla, sekä päivitti työohjelmaa.

Ehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§29, §30

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).